

Принято на заседании
педагогического совета
ГБОУ школы № 26
г. Краснодара
Протокол № 6
от 01.03.2023г.



Утверждено:
И. о. директора
ГБОУ школы № 26
г. Краснодара
Е.В. Булыженко

Положение об организации питания обучающихся в ГБОУ школе № 26 г. Краснодара

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения питанием учащихся, обучение которых организовано в государственных образовательных организациях Краснодарского края, а именно ГБОУ школе № 26 г. Краснодара (далее – школа).

1.2 Положение разработано в соответствии с:
Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации; постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; постановлением главы Администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 г. № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан»; уставом ГБОУ школы № 26 г. Краснодара.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам питания, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом директора школы.

2. Основные цели и задачи:

2.1. Основными целями и задачами при организации питания учащихся в ГБОУ школы № 26 г. Краснодара является обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания; гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд; предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания; пропаганда принципов полноценного и здорового питания; использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. Организация питания

3.1. Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы. Питание в образовательной организации для всех обучающихся организовано на бесплатной основе.

Администрация школы (комиссия по питанию) обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся и соблюдение принципов санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведет консультационную и разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.2. Питание в школе организовано на основе муниципального циклического меню рационов завтраков и обедов для обучающихся. Для организации питания учащихся используется специальное помещение (буфет-раздаточная), соответствующие требованиям санитарно – гигиенических норм и правил.

3.3. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием.

3.4. В школе установлен следующий режим предоставления питания обучающимся:

завтрак – с 08.40 до 10.50

обед – с 11.30 до 14.00

3.5. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

3.6. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (меню), выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (меню) должны соответствовать санитарным правилам и возрастным нормам, физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах, энергии.

3.7. Плановый контроль за организацией питания, качеством готовой продукции, реализуемых в школе, осуществляется комиссией по питанию, согласованной и утверждённой директором школы. Комиссия создается на текущий учебный год.

3.8. Ответственность за организацию питания в школе несет директор, члены комиссии по питанию.

3.9. Систематический контроль за соблюдением меню и выдачей продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляет комиссия по питанию. Результаты проверки оформляются протоколом.

4. Организация обеспечения питанием обучающихся на дому, в том числе организация замены компенсации питания:

4.1. Обучающийся на дому – это ученик, не посещающий занятия (уроки) в школе на основании заключения медицинской организации по заболеваниям, наличие которых дает право детям на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, перечень которых утвержден приказом Минздрава России от 30 июня 2016 г. № 436н, проходящим обучение на

дому по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации Краснодарского края.

4.2. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому принимается школой ежегодно, до 1 сентября текущего года, на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося на дому о предоставлении бесплатного двухразового питания (далее – заявление).

Для предоставления денежной компенсации родителем (законным представителем) обучающегося на дому (далее - заявитель, получатель денежной компенсации) подается заявление в школу о предоставлении денежной компенсации (далее - заявление), к которому прилагаются копии следующих документов с одновременным предъявлением оригиналов.

Перечень документов утвержден постановлением главы Администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 г. № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием). *Форма заявления утверждена Приложением 1 к настоящему Положению.*

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся на дому, принятым на обучение в школу в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается образовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления.

Школа на каждого заявителя формирует личное дело, в которое брошюруются вышеперечисленные документы. При подаче заявления в личное дело приобщается копия приказа об организации обучения на дому.

4.3. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся на дому являются:

- прекращение образовательных отношений;
- утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

4.4. В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся на дому уведомляют в письменной форме школу об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

4.5. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся на дому прекращается со дня принятия распорядительного акта образовательной организации о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, перечисленным в пункте 2.2 настоящего Положения.

4.6. Обучающимся на дому бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления о замене бес-

платного двухразового питания обучающемуся на дому денежной компенсацией (далее – заявление о денежной компенсации). *Форма заявления о денежной компенсации утверждена Приложением 2 к настоящему Положению.*

Список получателей денежной компенсации ежемесячно утверждается приказом руководителя образовательной организации с указанием получателя денежной компенсации, ее размера, а также фамилии, имени и отчества обучающегося на дому.

4.7. На основании положения школы денежная компенсация ежемесячно перечисляется на счет обучающегося на дому или его родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 8-го числа следующего месяца.

4.8. Реестр получателей компенсационных выплат формируется ежемесячно и утверждается локальным актом образовательной организации. *Форма реестра утверждена Приложением 3 к настоящему Положению.*

4.9. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся на дому в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

В рамках выполнения учебного плана родители детей обучающихся на дому заблаговременно (за 1 день) с целью включения в общую меню-раскладку уведомляют администрацию школы о прибытии учащегося для приема пищи в образовательную организацию. На данного учащегося производится закладка продуктов.

На каждого обучающегося заводится табель учета посещения занятий (уроков), который ежемесячно до 1-го числа месяца следующего за отчетным месяцем, за декабрь до 24-го декабря текущего финансового года заполняется ответственным за организацию сбора документов (ответственное лицо утверждается локальным актом школы-интерната) и заверяется подписью руководителя образовательной организации.

Форма табеля учета посещений утверждена Приложением 4 к настоящему Положению.

4.10. Размер денежной компенсации определяется школой самостоятельно, исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания в учебный день и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организацией на эти цели.

4.11. Выплата компенсации осуществляется в течение всего периода обучения ребенка, обучающегося на дому в общеобразовательной организации, и исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка с ОВЗ согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, времени болезни, нахождения ребенка в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении.

Приложение 1
Директору ГБОУ школы № 26
г. Краснодара О.В. Скрипниковой

от _____

(фамилия, имя, отчество родителя (законного
представителя) обучающегося
проживающего по адресу: _____

Паспорт: _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся на дому
ГБОУ школы № 26 с ограниченными возможностями здоровья

Прошу предоставить в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального
закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
бесплатное двухразовое питание, включающее завтрак и обед моему ребенку

(фамилия, имя, отчество ребенка)

Дата рождения: _____, ученику _____ класса на период с _____ по _____
свидетельство о рождении /паспорт: серия _____ N _____, место регистрации
(проживания) _____

В связи с тем, что _____

(фамилия, имя, отчество ребенка)

является обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которого
организовано ГБОУ школой №26 г. Краснодара на дому, на основании справки

Родитель (законный представитель) обучающегося информирован, что в случае
изменения обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания,
обязуется в установленный срок письменно проинформировать школу.

(подпись)

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего
ребенка, указанных в заявлении и представленных документах.

(подпись)

Приложение 2
Директору ГБОУ школы № 26
г. Краснодара О.В. Скрипниковой

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося

проживающего по адресу: _____

Паспорт: _____

_____ (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении (замене) денежной компенсации на питание

Я, _____, _____

ФИО родителя (законного представителя)

Паспорт (документ удостоверяющий личность) серия _____ номер _____,

ИНН _____, СНИЛС _____, прошу предоставить денежную
компенсацию на питание обучающемуся(ейся) на дому

ФИО обучающегося (ейся)

ученика (цы) класса _____, свидетельство о рождении / (паспорт) серия, № _____ от _____ г., СНИЛС _____,

закключение ПМПК № _____ от _____ г. в соответствии с частями 7, 7.1, 7.2 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» согласно постановления главы Администрации (губернатора) Краснодарского края № 466 от 22.06.2017 г. «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан» в редакции от 14.02.2023 года.

Выплату денежной компенсации прошу производить путем перечисления средств на банковский счет № _____, открытый в _____ БИК _____

(наименование банка, доп. офис, при наличии)

ИНН/КПП _____ Кор/счет _____,

копию реквизитов банковского счета прилагаю.

Вся информация, содержащаяся в заявлении, является подлинной. Предупрежден об ответственности за достоверность и подлинность предоставленных сведений и документов.

Согласен (согласна) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

Даю согласие ГБОУ школе № 26 г. Краснодара на использование и обработку персональных данных своих и своего ребенка исключительно в целях предоставления денежной компенсации, и запрещаю передачу персональных данных своих и своего ребенка в любых других целях.

Я даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- документ, удостоверяющий личность заявителя (родителя/законного представителя),
ИНН, страховое свидетельство;

- свидетельство о рождении (паспорт) обучающегося на дому;

- страховое свидетельство обучающегося на дому;
- заключение ПМПК обучающегося на дому;
- реквизиты банковского счета заявителя.

Данные будут переданы в филиал № 1 ГКУ КК «ЦБ учреждений образования» в г. Краснодаре с целью перечисления денежных средств на расчетный счет получателя.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями. Мне известно, что данное согласие может быть отозвано на основании моего письменного заявления на имя директора.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления на время обучения ребёнка на дому в образовательной организации. Любые дополнительные действия с использованием персональных данных должны подтверждаться письменным согласием. Отзыв настоящего согласия осуществляется на основании моего письменного заявления на имя директора.

«_____» _____ 20__ г.

подпись

расшифровка

Приложение № 3 к приказу ГБОУ школа № 26 г. Краснодара № _____-Б от 31.03.2023г.

**Реестр заявителей по денежной компенсации обучающимся на дому
за март 2023 г.**

№ п/п	ФИО заявителей	ФИО обучающегося на дому	Число дней	Сумма в день, руб.	Сумма, всего
1					
2					
3					

Приложение № 4 к приказу ГБОУ школа № 26 г. Краснодара № _____-Б от 31.03.2023г.

Т а б е л ь №

учета посещений учебных занятий

Учреждение _____ 20 23
 Структурное подразделение **ГБОУ школа № 26 г. Краснодара**
 Вид табеля учащиеся надомного обучения
 Вид табеля 0
(первичный — 0; корректирующий — 1, 2 и т. д.)

Форма по ОКУД

Дата

по ОКПО

Номер корректировки

КОДЫ

Дата формирования документа

Фамилия, имя, отчество		класс																																Всего дней посещения, подлежа- щих оплате компенсации
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1		10а																																
2		10а																																
3		10а																																

Директор

(подпись)

О.В. Скрипникова

Исполнитель Зам. директора по КР
 (должность)

(подпись)

Н.В. Паркин

« _____ » 2023 г.